

## Termes de Référence pour le recrutement de 2-3 Consultants pour un accompagnement dans la gestion des PME agroalimentaires

### Références :

- Pays : BURUNDI.
- Projet : PADANE.
- Titre de la Consultance : Consultant(e) National(e) chargé(e) d'accompagner des PME par les conseils financiers et de gestion aux entreprises appuyées par le Projet PADANE et financées par son Fonds d'Innovation.
- Durée : période du 10 juin 2024 au 31 mars 2025.
- Provinces concernées : Cibitoke, Bubanza, Bujumbura, Makamba, Rumonge, Muyinga et Gitega.
- Type de contrats : **les Contrats Cadre de Service** pour 2-3 consultants individuels basés au Burundi pour des ordre de mission de courte durée (max 60 jours).

### Contexte

Le Projet d'Appui au Développement Agricole pour la Nutrition et l'Entreprenariat (PADANE) est un projet de 5 ans, mis en œuvre au Burundi par SNV et financé par l'Ambassade du Royaume des Pays-Bas. Le projet a pour objectif d'améliorer les moyens de subsistance des ménages agricoles, des femmes, des jeunes et des acteurs du marché par l'augmentation des revenus, l'amélioration de l'alimentation, l'emploi et l'entreprenariat. Le projet vise trois résultats principaux : i) Augmentation de la productivité sur la chaîne de valeur sélectionnée, ii) emploi et entreprenariat pour les jeunes, iii) régime alimentaire amélioré et diversifié ; avec des sections transversales comme le genre et l'hygiène. En 2024, PADANE opère dans 188 "collines" dans 21 communes dans 7 provinces (Cibitoke, Bubanza, Bujumbura, Makamba, Rumonge, Muyinga et Gitega) et dans les 5 maillons (fourniture d'intrants / production / transport / transformation / commercialisation/services) de ces 8 chaînes de valeurs : Amarante, Prune de Japon, Maracuja, Lait, Poules et œufs, Sorgho blanc, Tournesol et Patchouli.

PADANE dispose d'un **Fonds d'Innovation** qui subventionne par deux fenêtres à hauteur de 50% max de co-investissement aux PME et coopératives (max 150K), qui développent des innovations durables. Ces innovations pouvant être des technologies, pratiques de production et de gestion, produits, services ou modèles d'affaires qui contribuent au développement des chaînes de valeurs. Ce Fonds d'Innovation veut promouvoir les innovations les plus prometteuses, susciter l'intérêt des institutions financières formelles et servir de levier à l'accès au financement pour ces entrepreneurs.

Le volet « **Access to Finance** » (A2F) du PADANE veut répondre aux besoins financiers et organisationnels des entrepreneurs (start-up et entreprise en développement dans les 7 provinces et dans chaque maillon des 8 Chaînes de Valeur (CdV) pour lequel un marché existe, par le développement de relations entre ces entrepreneurs et les Institutions Financières formelles qui offrent des services et produits financiers adaptés aux modèles économiques et aux besoins de ces entrepreneurs.

### Objectifs des missions de Consultants

**Les entreprises** cibles ont atteint leurs objectifs de développement et de rentabilité et le Fonds d'Innovation est informé sur la situation actuelle de chaque entreprise et l'utilisation de ses financements.

### Méthodologie générale

#### Planification stratégique :

Sur base les analyses et évaluations, le Consultant **aidera l'Entrepreneur** à définir des objectifs et à élaborer une stratégie globale pour les atteindre.

## Diagnostic de l'entreprise :

- **Évaluation de la situation actuelle** des entreprises financées ;
- **Évaluation de l'environnement** actuel et futur (court et long terme) de l'entreprise et de la CdV;
- **Évaluation des résultats du développement** de l'entreprise **depuis le financement** du Fonds d'innovation
- **Évaluation des relations de l'entreprise avec les institutions financières et les opportunités de financement ;**
- Identification des **domaines d'amélioration** potentielle et des opportunités de croissance ;
- Identification des **problèmes techniques** de production et suggestions d'activités de suivi et coaching technique.

## Activités spécifiques

- **Rencontrer** les entrepreneurs sur site de production afin notamment de **diagnostiquer** leurs capacités, leur profils entrepreneuriaux et leurs besoins d'accompagnement et de renforcement ;
- Les entreprises reçoivent un accompagnement au niveau de l'amélioration de leur structure organisationnelle et administrative,
- Mise en place d'outils d'aide à la gestion adaptés aux entreprises agro-alimentaires.
- Supporter le **développement des compétences** de l'Entrepreneur et de ses ressources humaines par un **coaching et formations** pour améliorer les performances de l'entreprise par le développement des capacités.

## Livrables

- Diagnostic globale de l'entreprise cible,
- Le **Plan d'accompagnement** (coaching) des entreprises visitées / évaluées ;
- Le **Plan des formations/coaching** identifiées avec le support ;
- Une liste de matériel documentaire et bibliographique de référence utilisé dans le cadre de la mission ;
- Les photos / films durant la réalisation de la mission ;
- Les résultats des travaux de consultation (entretiens, réunions, ateliers).
- Les Rapports intermédiaires sur l'état d'avancement de la mission exposant les activités / résultats / livrables de la période ;
- Le Rapport final qui répond à toutes les exigences énoncées dans le contrat du Consultant.

## Profils et qualifications

Les profils et qualification attendues des consultants experts d'accompagnement des PME :

- Justification d'un diplôme universitaire minimum BAC+6 en gestion et finance des entreprises ou en agroéconomie ou tout autre diplôme jugé équivalent ;
- Justification de 7 ans d'expériences en gestion financière et administrative d'entreprise et dans l'accompagnement des entreprises en milieu rural avec des références concrètes ;
- Justification d'une maîtrise (1) d'outils de diagnostic d'entreprise du secteur rural et (2) de négociation auprès d'institutions financières ;
- Justification d'une connaissance (2) du fonctionnement des Chaînes de Valeur et (2) de l'environnement et de la problématique des PME agro-alimentaire exerçant dans les zones rurales ;
- Faire preuve de capacité rédactionnelle ;
- Parfaite connaissance de la langue Française et Kirundi. (Parlé et écrit) ;
- Justification d'une maîtrise de la Suite Office (Word, Excel, Power Point).

### Calendrier des activités

Les calendriers des activités seront spécifiés dans les ordres de mission de courte durée (max 60 jours) basés sur les Contrats Cadre de Service dans une période des consultations de 10 juin 2024 au 31 mars 2025 et par et payable par jour ou par tâches spécifiques.

### Instruction aux consultants

**Le Dossier de candidature** sera composé de :

#### (1) Exigences administratives :

- Une Lettre de manifestation d'intérêt et de disponibilité.
- Un formulaire de due diligence et des documents supplémentaires seront demandés uniquement à l'adjudicataire de l'appel d'offres.

#### (2) Une Offre technique qui présentera :

- Une brève description ou du profil du/de la candidat(e) et son expérience dans des mission similaires ;
- Le CV détaillés, copies de carte d'identité, copies des diplômes les plus élevés mettant en valeur les expériences et compétences.

#### (3) Une Offre financière ;

Tous les paiements seront effectués par SNV en termes des honoraires par jour en Franc Burundais ( BIF).

- Tous les autres frais liés au voyage et visite de terrain sont remboursée selon les conditions de la SNV.
- Le Consultant utilisera ses propres ordinateurs et autres équipements informatiques, moyens de transport et de communication.
- Il est à noter que conformément au code des impôts du Burundi, des taxes sont perçues sur les honoraires de consultants.

L'évaluation financière sera effectuée pour les propositions ayant réussi l'évaluation technique. Le prix des frais le plus bas se voit attribuer le maximum de points et tous les autres consultants sont classés à côté de l'offre la plus basse sur la base suivante :

Coût du consultant - Coût de consultant le plus bas  
\_\_\_\_\_ \* 100 = Déduction (100-Déduction= Score  
du consultant)  
Coût du consultant

Lors de la présélection, les offres recevables seront évaluées en fonction de **l'Offre technique (70 points) et de l'Offre financière (30 points)**. Les Contrats seront attribués aux candidats ayant reçu l'addition la plus enlevée de l'Offre technique et l'Offre financière. Seules les propositions techniques ayant obtenu la note minimale de 75% seront soumises à l'analyse basée sur la proposition financière. Les analyses sont un processus fermé et ne sont pas ouverts au public.

### Procédure de sélection et d'évaluation des offres

- Appel à candidature ;
- Sélection en 2 étapes :
- Pré sélection d'une **liste restreinte** des soumissionnaires les plus qualifiés pour la mission au regard de l'analyse des dossiers de soumission reçus ;
- Sélection des consultants par une **interview** des soumissionnaires présélectionnés sur la liste restreinte, avec une éventuelle demande de complément d'informations.
- Faire les contrats cadre de service de consultants individuels et basée au Burundi.
- Développer des ordres de mission de courte durée (max 60 jours).



Les propositions techniques et financières doivent être entièrement séparées. Aucune donnée financière ne doit être incluse dans la proposition technique.

Les Consultants retenus pour la présente mission de consultation est tenu de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion. Tout manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission.

**Soumission de la proposition**

La proposition doit être reçue avant **17h00 CET le 24 mai 2024**. Les propositions doivent être présentées dans des courriels distincts. Les courriels doivent être à Aline Sandrine Bayaganakandi, responsable de la passation des marchés – PADANE à l'adresse : [burundi@snv.org](mailto:burundi@snv.org). Un accusé de réception sera envoyé au candidat qui aura envoyé une proposition.