

Nota informativa sulla gestione dei candidati e delle assunzioni

Finalità del trattamento (scopo e base giuridica)

Scalian, headquartered at TOULOUSE (31000) - 14 rue Paul Mesplé, collects, processes and stores personal data collected when examining your application. This data is managed by the Human Resources Department to facilitate the recruitment process for potential employees.

Le attività di trattamento svolte dalla Direzione Risorse Umane comprendono:

- Gestione del processo di gestione dei candidati, che comprende la ricezione e la registrazione delle candidature, la gestione delle procedure di reclutamento in collaborazione con i manager di linea, l'analisi delle candidature, l'inoltro delle candidature ai manager, l'organizzazione e la conduzione dei colloqui, la tenuta dei registri delle interazioni con i candidati (appuntamento, colloqui, risposte, opinioni, ecc.), la risposta alle richieste di lavoro o di stage e la gestione delle controversie.
- Espletare le formalità obbligatorie e preparare i fascicoli amministrativi dei candidati prescelti.
- **Con il vostro consenso, aggiungendo le vostre informazioni alla nostra libreria di CV o utilizzandole per rispondere ad altre opportunità di lavoro.**

La base giuridica per il trattamento dei vostri dati è il vostro consenso libero, specifico, informato e inequivocabile (cfr. articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento europeo sulla protezione dei dati) se desiderate che le vostre informazioni siano inserite nella nostra libreria di CV o utilizzate per altre offerte di lavoro.

Dati registrati sui dipendenti Scalian

Richiediamo solo le informazioni personali necessarie per valutare la vostra idoneità alla posizione offerta o per valutare le vostre competenze professionali. Ciò include dati relativi alle vostre qualifiche, esperienze professionali e competenze rilevanti per la posizione. Il mancato conferimento di queste informazioni impedirà la partecipazione al processo di reclutamento.

Destinatari

La vostra candidatura è trattata in modo confidenziale. L'accesso ai vostri dati personali è limitato ai responsabili dei reparti coinvolti nella vostra candidatura (responsabili del reclutamento, dirigenti, ecc.).

In caso di esito positivo dell'assunzione, l'Ufficio Risorse Umane potrebbe dover condividere alcuni dati con le organizzazioni informate dell'assunzione (ad esempio, assicurazione contro la

disoccupazione, assicurazione sanitaria, pensione, assicurazione mutualistica).

Conservazione dei dati

I dati vengono conservati solo per il tempo necessario a completare il processo di assunzione.

Per i candidati selezionati, i dati saranno inseriti nel loro fascicolo amministrativo e conservati fino a cinque anni dopo la fine del rapporto di lavoro.

In caso di esito negativo, i dati saranno conservati per tre mesi per consentire ai candidati di ottenere una spiegazione della decisione o per due anni se i candidati acconsentono all'inserimento nel nostro database di CV.

I dati dei candidati possono anche essere conservati in un archivio intermedio per un massimo di quattro anni per tutelarsi da eventuali richieste di risarcimento per discriminazione.

Diritti individuali

Avete il diritto di accedere, cancellare, opporvi e limitare il trattamento dei vostri dati personali (per maggiori informazioni sui vostri diritti, consultate il sito cnil.fr). Tali diritti potranno essere esercitati per il futuro solo dopo aver ricevuto una richiesta di modifica.

Per esercitare questi diritti o per qualsiasi domanda relativa al trattamento dei vostri dati, potete contattare il nostro Responsabile della protezione dei dati (RPD) via e-mail: dpo@scalian.com.

Se, dopo averci contattato, ritenete che i vostri diritti alla protezione dei dati non siano stati rispettati o che il nostro trattamento dei dati non sia conforme alla normativa, potete presentare un reclamo alla CNIL.

Consenso

L'utente accetta che Scalian possa utilizzare questi dati personali per arricchire la sua libreria di CV o per rispondere ad altre offerte di lavoro. CV o per rispondere ad altre offerte di lavoro.