



BIBLIOTHÈQUE DU PARLEMENT
LIBRARY OF PARLIAMENT

PROFIL DU POSTE

DIRECTEUR PRINCIPAL OU DIRECTRICE PRINCIPALE, SUCCURSALES ET RAYONNEMENT PARLEMENTAIRE BIBLIOTHÈQUE DU PARLEMENT | OTTAWA (ONTARIO)

UNE OCCASION UNIQUE DE FAÇONNER LA MANIÈRE DONT LE PARLEMENT INTERAGIT AVEC L'INFORMATION, LE SAVOIR ET LA POPULATION CANADIENNE

Êtes-vous une ou un leader visionnaire animé par la passion du service public, de l'innovation et de l'excellence du service à la clientèle? La Bibliothèque du Parlement est à la recherche d'un cadre supérieur pour diriger la division Succursales et rayonnement parlementaire, une division dynamique et très en vue qui met à la disposition des parlementaires, de leur personnel et des Canadiens et Canadiennes l'information, l'expertise et les services dont ils ont besoin pour soutenir la démocratie parlementaire.

En tant que **directeur principal ou directrice principale, Succursales et rayonnement parlementaire**, vous façonnerez la manière dont les parlementaires ont accès à de l'information fiable, dont la population canadienne s'intéresse au Parlement et le comprend, et dont la Bibliothèque continue de faire évoluer ses services dans un environnement d'information de plus en plus dynamique.

Sous la responsabilité du directeur général ou de la directrice générale, Services de bibliothèque et de recherche, vous assurerez la direction stratégique d'un portefeuille diversifié comprenant les activités de sensibilisation et de formation parlementaires, le fonctionnement de succursales de bibliothèque, les services d'information et de référence, les produits de sensibilisation et les services d'information au public. Vous dirigerez des équipes multidisciplinaires tout en contribuant à définir l'orientation future d'une institution nationale réputée.



POURQUOI CE POSTE EST-IL SI IMPORTANT AUJOURD'HUI?

La Bibliothèque du Parlement continue de faire évoluer ses modes de diffusion de l'information, ses activités de sensibilisation et ses services à la clientèle afin de répondre à l'évolution des attentes parlementaires, aux progrès technologiques, aux exigences croissantes en matière d'accessibilité et à la demande grandissante d'information fiable. Parallèlement, la Bibliothèque procède au réaménagement de deux points de service clés : en premier lieu, elle se prépare à la réouverture de son emblématique bibliothèque principale lorsque les travaux de rénovation de l'édifice du Centre seront terminés, et, en second lieu, elle prévoit l'intégration, à la Cité parlementaire, d'une deuxième succursale d'envergure, dont l'agrandissement et la construction sont en cours de l'autre côté de la rue Wellington.

Alors que l'environnement informationnel du Parlement devient de plus en plus complexe, la Bibliothèque s'attache à améliorer l'expérience des usagers, à moderniser la prestation de ses services, à élargir l'accès à l'information et à renforcer l'excellence organisationnelle. Le directeur principal ou la directrice principale jouera un rôle central dans la mise en œuvre de ces priorités, tout en veillant à ce que la Bibliothèque continue d'offrir un service exceptionnel et impartial à l'appui du Parlement et de la démocratie canadienne.

LE CONTEXTE STRATÉGIQUE

La Bibliothèque du Parlement occupe une place unique au sein du système parlementaire canadien. Elle offre aux parlementaires et à leur personnel des services impartiaux et confidentiels de référence, de recherche et d'analyse, des nouvelles du monde entier ainsi que l'accès à sa vaste collection de ressources.

L'organisation poursuit un programme de modernisation axé sur :

- l'amélioration de l'expérience des usagers parlementaires;
- la modernisation de la prestation des services, des espaces physiques et de l'accès à l'information;
- la mise à profit des technologies numériques et de l'innovation;
- le renforcement de l'accessibilité et de l'inclusion;
- le développement de l'excellence organisationnelle et des capacités de leadership.

Ces priorités offrent à un cadre supérieur une occasion unique de façonner l'avenir de certains des services les plus visibles et accessibles à la clientèle de la Bibliothèque.



LE DÉFI DU LEADERSHIP

La candidate ou le candidat retenu devra :

A. DIRIGER LA MODERNISATION DES SERVICES DE LA BIBLIOTHÈQUE

Favoriser l'innovation et l'amélioration continue dans l'ensemble des succursales de la Bibliothèque, des services de référence et d'accueil, des programmes de formation parlementaire, des initiatives de sensibilisation et des services d'information au public.

B. RENFORCER L'ENGAGEMENT DES CLIENTS PARLEMENTAIRES

Veiller à ce que les services d'information de la Bibliothèque demeurent adaptés, accessibles et alignés sur l'évolution des besoins des parlementaires et de leur personnel.

C. CONSTITUER DES ÉQUIPES HAUTEMENT PERFORMANTES

Assurer le leadership auprès des gestionnaires et des équipes multidisciplinaires tout en favorisant une culture de travail respectueuse, inclusive et collaborative.

D. ÉTABLIR DES PARTENARIATS STRATÉGIQUES

Représenter la division et la Bibliothèque lors de forums stratégiques, tout en favorisant des partenariats collaboratifs qui contribuent à la réalisation des priorités organisationnelles et soutiennent l'efficacité institutionnelle.

E. INFLUENCER L'ORIENTATION DE L'ORGANISATION

Fournir des conseils stratégiques à la haute direction sur les modèles de prestation de services, les possibilités de modernisation, la gouvernance et les priorités futures.

F. GÉRER LE CHANGEMENT TOUT EN MAINTENANT L'EXCELLENCE

Concilier la transformation et l'innovation avec la réputation de longue date de la Bibliothèque en matière de professionnalisme, de neutralité, de fiabilité et de qualité du service.

G. ASSURER UNE GESTION RESPONSABLE

Assurer la supervision stratégique des ressources financières, humaines et opérationnelles, tout en favorisant une gouvernance solide, la reddition de comptes et



la gestion responsable des ressources publiques, afin d'appuyer les priorités de l'organisation et d'assurer son succès à long terme.

PROFIL RECHERCHÉ

La candidate ou le candidat idéal devra posséder :

- une expérience significative de la gestion d'équipes multidisciplinaires assurant une fonction de bibliothèque, incluant la responsabilité de la planification opérationnelle, de la gestion de la main-d'œuvre et de la performance;
- une expérience de la prestation de conseils stratégiques et de recommandations aux cadres supérieurs;
- une expérience de l'établissement et du maintien de relations avec des intervenants et des partenaires de haut niveau;
- une expérience de l'élaboration et de la mise en œuvre de plans stratégiques et opérationnels;
- une expérience de la gestion d'initiatives organisationnelles de changement, de transformation ou de modernisation;
- une expérience significative de la gestion d'opérations, de programmes ou de services axés sur la clientèle;
- une bonne connaissance du système parlementaire canadien et des institutions parlementaires.

Avant tout, nous recherchons un ou une leader capable d'inspirer les gens, de nouer des partenariats, de gérer la complexité et d'obtenir des résultats concrets au service du Parlement et de la population canadienne.



POURQUOI SE JOINDRE À LA BIBLIOTHÈQUE DU PARLEMENT?

Peu de postes de direction offrent la possibilité de concilier :

- une contribution significative à la démocratie parlementaire canadienne;
- un leadership ayant un impact à l'échelle de l'organisation;
- un milieu de travail respecté et non partisan;
- un mandat de modernisation d'envergure;
- des professionnels talentueux et dévoués;
- une culture fondée sur le service, la collaboration et l'excellence.

C'est l'occasion d'influencer la manière dont l'institution de référence du Parlement, reconnue pour son expertise, sert sa clientèle aujourd'hui et évoluera demain.